

COMUNE DI COTTANELLO

PROVINCIA DI RIETI

AVVISO PUBBLICO DI CONTRIBUTO PER LA FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA DEI LIBRI DI TESTO - A.S. 2020/2021 EX L. n. 448/1998, ART. 27 E DETERMINAZIONE N. G13165 del 09/11/2020

** ** * ** **

La Regione Lazio con determinazione n. G13165 del 09/11/2020 ha istituito, per l'Anno Scolastico 2020/2021, nell'ambito delle politiche in favore delle famiglie meno abbienti, l'erogazione di contributi per la fornitura gratuita totale o parziale dei libri di testo, sussidi didattici digitali, dizionari e libri di lettura scolastici, agli studenti residenti frequentanti le scuole secondarie di I e II grado statali o paritarie.

A) Prodotti acquistabili con il contributo: Il contributo è destinato esclusivamente all'acquisto di libri di testo e sussidi digitali. Nella categoria libri di testo rientrano: i libri di testo sia cartacei che digitali, i dizionari e i libri di narrativa (anche in lingua straniera) consigliati dalle scuole. Nella categoria sussidi didattici digitali rientrano: software (programmi e sistemi operativi di uso scolastico).

B) REQUISITI: Possono accedere al contributo gli studenti in possesso dei seguenti requisiti congiunti:

1. iscrizione e frequenza per l'a.s. 2020-21 della scuola secondaria di I e II grado, paritarie o statali;
2. residenti nella Regione Lazio - Comune di Cottanello;
3. che appartengono ad un nucleo familiare che abbia un Indicatore di Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.) in corso di validità, non superiore ad € 15.493,71;

C) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande, redatte sull'apposito modulo MOD. C) allegato alla presente, dovranno essere redatte e debitamente sottoscritte dal genitore dell'alunno, da chi esercita la potestà genitoriale, o dall'alunno stesso se maggiorenne, dovranno essere riconsegnate entro e non oltre le ore 12,00 del 31 DICEMBRE 2020 con le seguenti modalità:

- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: suap.cottanello.ri@legalmail.it (in tal caso la documentazione dovrà essere trasmessa in un unico file pdf);

- a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Cottanello esclusivamente previo appuntamento telefonico al n. 0746 66122.

D) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE A PENA DI INAMMISSIBILITA' DEL CONTRIBUTO.

Alla richiesta dovranno essere allegati:

- **Fatture dettagliate** in originale o copia conforme all'originale, comprovanti l'acquisto di libri di testo, sussidi didattici digitali, dizionari e libri di lettura scolastici, dai quali si evinca il singolo prodotto acquistato. Non si ritengono riconoscibili le spese documentate mediante gli scontrini fiscali, in quanto, in sede di rendicontazione, l'Agenzia delle Entrate ha eccepito che dagli scontrini fiscali non è possibile stabilire né la natura e la tipologia del bene acquistato, né se il beneficiario del contributo in questione sia il medesimo che ha sostenuto materialmente le spese. Saranno ritenute ammissibili anche le spese effettuate on-line purché fatturate, anche con importi minimi. Tale documentazione è costituita da fattura elettronica ai sensi del D.L. n.127/2015 art.10 che l'operatore IVA è tenuto ad emettere e consegnare copia al cliente;

- **Attestazione ISEE, in corso di validità**, rilasciata dall'INPS o CAAF, per quanto attiene la situazione economica del nucleo familiare dello studente.

- **Dichiarazione sostitutiva di certificazione**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, secondo l'allegato facsimile (ALLEGATO B),attestante la residenza nel Comune di Cottanello e la frequenza all'Istituto di istruzione secondaria di I e II grado.

- **Copia del documento di identità in corso di validità del soggetto richiedente che firma l'istanza di contributo.**

La domanda, firmata da uno dei due genitori, o dalla persona che esercita la potestà genitoriale, o dal beneficiario, se maggiorenne, deve essere presentata per singolo beneficiario, utilizzando l'apposito modello (allegato C).

Le domande non compilate correttamente o anche parzialmente prive della documentazione richiesta non potranno essere accolte e saranno escluse dalla concessione del contributo.

E) VERIFICHE

Il Comune provvederà ad effettuare controlli anche a campione sulle dichiarazioni sostitutive presentate e sulle dichiarazioni ISEE, nella misura del 5% delle domande presentate. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà escluso dalla selezione, ovvero decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base

della dichiarazione non veritiera secondo quanto previsto dall'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/00.

Ai sensi della legge 07/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii., il Responsabile unico del procedimento è il Responsabile dei Servizi Sociali e alla Persona, Dott.ssa Sara Giampietri, tel. 0746 66122, e-mail: comune.cottanello@tiscali.it.

I dati personali identificativi, sensibili, giudiziari potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati quali collaboratori, consulenti, Pubbliche Amministrazioni, ove necessario e nei limiti strettamente pertinenti al perseguimento delle finalità sopra descritte. Il trattamento dei dati avviene mediante elaborazioni manuali e strumenti informatici con logiche strettamente correlate alle finalità della raccolta e comunque in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Generale sulla protezione dei Dati (Ue 2016/679)".

Cottanello, lì 18 novembre 2020

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
f.to Dott.ssa Sara Giampietri